

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（ 5年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|-------|----|-------------------|-------|---|----------------|---|----|
| 雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間 | 7,217 | 時間 | 雇用契約を締結していた延べ利用者数 | 2,117 | 人 | 利用者の1日の平均労働時間数 | 3 | 時間 |
|-----------------------------|-------|----|-------------------|-------|---|----------------|---|----|

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（ 4月～ 3月）

前々々年度（ 3年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------|-----------|---|--------------|-----------|---|----|-----------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 9,740,225 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 8,425,120 | 円 | 収支 | 1,315,105 | 円 |
|-----------------|-----------|---|--------------|-----------|---|----|-----------|---|

前々年度（ 4年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------|------------|---|--------------|-----------|---|----|-----------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 10,223,400 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 7,041,529 | 円 | 収支 | 3,181,871 | 円 |
|-----------------|------------|---|--------------|-----------|---|----|-----------|---|

前年度（ 5年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------|-----------|---|--------------|-----------|---|----|-----------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 9,717,986 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 8,003,888 | 円 | 収支 | 1,714,098 | 円 |
|-----------------|-----------|---|--------------|-----------|---|----|-----------|---|

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（ 年度）における取組（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

| | |
|------------------------------|-------------------------------------|
| ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|------------------------------|-------------------------------------|

②利用者を職員として登用する制度

| | |
|------------------------|-------------------------------------|
| ②利用者を職員として登用する制度を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|------------------------|-------------------------------------|

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

| | |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-------------------------------|-------------------------------------|

④フレックスタイム制に係る労働条件

| | |
|-------------------------|--------------------------|
| ④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている | <input type="checkbox"/> |
|-------------------------|--------------------------|

⑤短時間勤務に係る労働条件

| | |
|---------------------|-------------------------------------|
| ⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|---------------------|-------------------------------------|

⑥時差出勤制度に係る労働条件

| | |
|----------------------|-------------------------------------|
| ⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|----------------------|-------------------------------------|

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

| | |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| ⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-------------------------------|-------------------------------------|

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

| | |
|-----------------------|-------------------------------------|
| ⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------------|-------------------------------------|

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（ 5年度）における取組（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

| | |
|---|-------------------------------------|
| ①研修計画を策定している | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ①外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ※研修名：アルコール依存症に関わる研修会 研修講師：大阪大学大学院人文学研究所 教授：古谷大輔氏 実施日・受講者数 11月 19日 2人 | |

②研修、学会等又は学会誌等において発表

| | |
|---|--------------------------|
| ②研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している | <input type="checkbox"/> |
| ※研修、学会等名 実施日 月 日 ※学会誌等名 掲載日 月 日 発表テーマ | |

③視察・実習の実施又は受け入れ

| | |
|--|-------------------------------------|
| ③先進的事業者の視察・実習の実施している もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ※先進的事業者名 ※他の事業所名 就労移行支援事業所 LITALICOワークス大阪梅田 実施日/参加者数 令和6年3月26日～29日 1人 | |

④販路拡大の商談会等への参加

| | |
|--------------------------------|--------------------------|
| ④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 | <input type="checkbox"/> |
| ※商談会等名 主催者名 日時 月 日 内容 | |

⑤職員の人事評価制度

| | |
|--|-------------------------------------|
| ⑤職員の人事評価制度を整備している | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ⑤当該人事評価制度を周知している | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 人事評価制度の制定日 2023年 4月 1日 人事評価制度の対象職員数 7名 うち昇給・昇格を行った者 2名 当該人事評価制度の周知方法 <input type="checkbox"/> 口頭 | |

⑥ピアサポーターの配置

| | |
|----------------------------------|--------------------------|
| ⑥ピアサポーターを配置している | <input type="checkbox"/> |
| ⑥当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している | <input type="checkbox"/> |
| ※配置期間 月 日～ 月 日 就業時間 職務内容 | |

⑦第三者評価

| | |
|----------------------------------|--------------------------|
| ⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている | <input type="checkbox"/> |
| ※評価を受けた日 月 日 第三者評価機関 | |

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

| | |
|------------------------------|-------------------------------------|
| ⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ※認証を受けた日 月 日 規格等の内容 | |

(Ⅵ) 経営改善計画

| | |
|---------------------------------------|--------------------------|
| ⑥指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 | <input type="checkbox"/> |
| ※受理日 年 月 日 | |

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。